

## CERTYFIKAT FEDERACJI ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH MIASTA BIAŁYSTOK



### Regulamin certyfikacji

#### §1

1. Niniejszy regulamin określa zasady przyznawania certyfikatu jakości przez Federację Organizacji Pozarządowych Miasta Białystok(e). Certyfikat przyznawany jest przez komisję certyfikacyjną wyłonioną z przedstawicieli i przedstawicielek organizacji pozarządowych zrzeszonych w FOPMB.
2. O przyznanie certyfikatu mogą ubiegać się organizacje zrzeszone w Federacji Organizacji Pozarządowych Miasta Białystok.

#### §2

1. Certyfikat jakości ma na celu:
  - Promocję organizacji charakteryzujących się wysokim poziomem profesjonalizmu i przejrzystymi zasadami funkcjonowania.
  - Przeprowadzenie ewaluacji organizacji pozarządowej w oparciu o materiały opracowane przez Komisję Certyfikacyjną. Ocenie podlegają będą w szczególności następujące obszary: komunikacja wewnętrzna, zarządzanie zasobami ludzkimi, zarządzanie finansami i pozyskiwanie środków, zarządzanie strategiczne, współpraca i komunikacja z otoczeniem.
  - Wyróżnienie organizacji, których działania są zgodne ze Standardami Organizacji Pozarządowych.

#### §3

1. Proces certyfikacji prowadzony jest przez Komisję Certyfikacyjną wyłonioną z przedstawicieli i przedstawicielek organizacji pozarządowych zrzeszonych w FOPMB, na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
2. Proces certyfikacji składa się z trzech etapów:
  - Zgłoszenie chęci udziału organizacji w procesie certyfikacji poprzez wypełnienie i przesłanie drogą elektroniczną Formularza Zgłoszeniowego.
  - Ewaluacji organizacji podczas spotkania, z co najmniej dwoma członkami/członkiniami Komisji Certyfikacyjnej w oparciu o Ankietę Certyfikacyjną, stworzoną na podstawie standardów FOPMB. Ankieta ta jest jawna i dostępna na stronie internetowej FOPMB.
  - Podjęcia decyzji przez komisję certyfikacyjną o przyznaniu certyfikatu jakości.

3. Weryfikacja konkretnych zagadnień w ankiecie może odbywać się na podstawie odpowiednich dokumentów przedstawionych przez przedstawiciela/przedstawicielkę organizacji certyfikowanej.
4. Organizacja certyfikowana ma prawo w ciągu 7 dni od spotkania z członkami/członkiniami Komisji Certyfikacyjnej, przygotować wszelkie dodatkowe materiały potwierdzające spełnienie punktów znajdujących się w ankiecie.
5. Komisja Certyfikacyjna gromadzi dokumenty dotyczące procesu certyfikacji i udostępnia je na życzenie organizacji certyfikowanej.
6. Każda organizacja uczestnicząca w certyfikacji otrzymuje informację o wyniku ewaluacji (decyzję komisji o przyznaniu bądź nie przyznaniu certyfikatu jakości, Ankietę Certyfikacyjną wraz z punktacją i uwagami).
7. Certyfikat Jakości obejmuje dwa poziomy:
  - Poziom podstawowy – aby uzyskać certyfikat na tym poziomie należy uzyskać, co najmniej 75% punktów w poziomie podstawowym w każdym ze standardów.
  - Poziom plus – aby uzyskać certyfikat na tym poziomie, należy spełnić warunki certyfikatu na poziomie podstawowym oraz zdobyć co najmniej 50% punktów z poziomu plus, łącznie ze wszystkich obszarów standardów.
8. Proces certyfikacji trwa do 60 dni licząc od momentu przyjęcia zgłoszenia przez Komisję Certyfikacyjną.

#### §4

1. W przypadku spełnienia standardów organizacji przyznawany jest Certyfikat Jakości świadczący o spełnieniu przez nią Standardów FOPMB.
2. Organizacja otrzymująca certyfikat otrzymuje również Pakiet Korzyści stanowiący załącznik do tego regulaminu.

#### §5

1. W przypadku niespełnienia kryteriów podstawowych zawartych w ankiecie certyfikacyjnej, organizacja poddająca się procesowi certyfikacji ma prawo wystąpić z prośbą o podjęcie kolejnej próby otrzymania certyfikatu.
2. Komisja Certyfikacyjna ma obowiązek przychylić się do takiej prośby organizacji w przypadku zaistnienia dających się potwierdzić przesłanek, że tym razem wynik certyfikacji będzie pozytywny.
3. W przypadku podjęcia kolejnej próby certyfikacji proces zaczyna się od początku.

#### §6

1. Procedura certyfikacji
  - 11.08.2020-25.08.2020 - zgłoszenie chętnych organizacji do przystąpienia do procesu certyfikacji - przesłanie przez organizacje formularza zgłoszeniowego-cześć A, scanem na adres e-mail [bialystokfederacja@gmail.com](mailto:bialystokfederacja@gmail.com)
  - 26.08.2020- posiedzenie komisji certyfikacyjnej, zakwalifikowanie organizacji do certyfikacji

- 28.08-28.10- rozpoczęcie procesu certyfikacji, przesłanie organizacji ankiety standaryzacyjnej, ustalenie terminów spotkań członków komisji z organizacjami, przyznanie certyfikatu jakości.

#### §7

1. Zaplecze organizacyjne Komisji Certyfikacyjnej stanowi FOPMB z siedzibą w Białymstoku.
2. Decyzje dotyczące treści regulaminu oraz w kwestiach nim nieuregulowanych podejmuje Zarząd FOPMB.
3. Załączniki do regulaminu stanowią:
  - Załącznik 1 – Formularz Zgłoszeniowy - Część A.
  - Załącznik 2 – Ankieta Certyfikacyjna - Część B.
  - Załącznik 3 – Pakiet korzyści dla Organizacji

#### Słowniczek:

**FOPMB** – Federacja Organizacji Pozarządowych Miasta Białystok

**Komisja Certyfikacyjna** – 5-osobowy zespół wyłoniony z przedstawicieli i przedstawicielek organizacji zrzeszonych w FOPMB, odpowiedzialny za przygotowanie i realizację procesu certyfikacji

**Formularz Zgłoszeniowy** – dokument, który wypełnia organizacja, aby przystąpić do certyfikacji, zawiera podstawowe informacje o organizacji

**Ankieta Certyfikacyjna** – dokument, który zawiera standardy funkcjonowania organizacji i określa w jakim stopniu certyfikowana organizacja je spełnia, dokument jest uzupełniany podczas wizyty przedstawicieli Komisji Certyfikacyjnej w organizacji